



COMUNE DI CASARZA LIGURE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della deliberazione di G.C n 115/2019 e della propria determina n. 23 del 26/04/2019

RENDE NOTO CHE

È INDETTA UNA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERAIO SPECIALIZZATO CAT. B3 “CCNL Comparto Regioni Autonomie locali” PRESSO IL COMUNE DI CASARZA LIGURE.

Questa Pubblica Amministrazione garantisce, ai sensi della L. 125/91, parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Le mansioni relative al profilo professionale di cui trattasi sono quelle previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e quelle previste dall’Organizzazione interna dell’ente.

Il presente bando, quale lex specialis della selezione, in armonia con la legislazione vigente ed il regolamento comunale stabilisce le regole vincolando tassativamente il procedimento

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo attribuito sarà costituito dalle seguenti voci tabellari, ai sensi del CCNL comparto enti locali:

Retribuzione tabellare relativa alla categoria B posizione economica di accesso B3

Indennità di comparto

Indennità vacanza contrattuale

Tredicesima mensilità

Assegno per il nucleo familiare se ed in quanto spettante.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali nelle misure stabilite dalla legge.

2. REQUISITI

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati Membri della Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
- b) Compimento del 18° anno di età
- c) Non essere escluso dall’elettorato politico attivo,
- d) Non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o decaduto ai sensi dell’art. 127, 1° comma, lett. D) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati Civili dello Stato, approvato con DPR 10.01.1957, n. 3;
- e) Non aver riportato condanne penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) Patente di guida di categoria “B” o superiore;
- g) Idoneità psico-fisica all’impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito all’impiego; l’Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente;
- h) I cittadini italiani soggetti all’obbligo di leva devono dichiarare di essere in regola nei confronti di tale obbligo;

- l) I cittadini degli Stati membri della Unione Europea devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della Lingua italiana (DPCM 174 del 7/02/1994)

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso del seguente titolo di studio:

**Diploma di scuola secondaria di primo grado unito a diploma triennale di qualifica professionale
Oppure diploma di scuola secondaria di secondo grado .**

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione delle domande.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINE E MODALITA'

La domanda di ammissione alla selezione, indirizzata al Comune di Casarza Ligure Servizio del Personale – P.zza Mazzini, 1 – 16030 Casarza Ligure (GE), debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato, deve pervenire al Protocollo dell'Ente **entro e non oltre le ore 12 del giorno 14/05/2019 a pena esclusione**, secondo una delle seguenti modalità:

- a) Presentazione della domanda a mano al Protocollo dell'Ente, nell'ambito del normale orario di apertura (dal Lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00);
- b) Invio della domanda per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, purchè la stessa pervenga al Protocollo dell'Ente entro il termine di presentazione (**farà fede il timbro di arrivo in Comune e non il timbro postale**);
- c) Mediante invio alla casella di posta elettronica certificata del comune "protocollo.casarza-ligure@pec.it" In tal caso l'istanza è valida se sottoscritta mediante firma digitale oppure trasmessa dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purchè le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

Si prega di inviare la domanda sottoscritta e gli allegati in formato PDF inserendo il tutto in un unico file.

L'Amministrazione si manleva per istanze pervenute per qualsiasi motivo oltre la data e l'ora sopraindicate.

I candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) Le loro precise generalità, la data, il luogo di nascita, residenza ed eventuale domicilio o recapito, se diverso dalla residenza, dove inoltrare le comunicazioni, nonché l'eventuale recapito telefonico. Si fa presente che le eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irraggiungibile.
- 2) Il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 3) Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) Il godimento dei diritti civili e politici;
- 5) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- 6) Le eventuali condanne penali riportate, con la specificazione del titolo del reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e gli eventuali carichi penali pendenti. Dovrà essere dichiarata anche l'inesistenza di condanne o procedure penali;
- 7) Il possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto a concorso, fatta salva la tutela per gli appartenenti alle categorie protette (art. 16 L. 68/99);
- 8) Patente di guida di categoria "B" o superiore;
- 9) La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) Il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, con l'esatta specificazione dello stesso, della data e luogo di conseguimento, della votazione riportata e l'autorità che l'ha rilasciato;

- 11) Gli eventuali titoli che danno diritto a precedenza/preferenza a parità di punteggio;
- 12) La dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs.196/2003, per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.
- 13) Di accettare, avendone preso conoscenza, le norme e le condizioni del presente concorso.
- 14) Di impegnarsi a partecipare a eventuali corsi di abilitazione attinenti alle macchine operatrici del Comune.

I cittadini appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea dovranno inoltre dichiarare di godere dei diritti civili e politici degli stati di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, e successive modificazioni e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La domanda di partecipazione alla selezione è esente dall'imposta di bollo.

La firma del candidato da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art.39 del DPR 445/00.

A corredo della domanda dovranno produrre :

- copia documento di identità in corso di validità;
- la ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,00 da versarsi presso l'ufficio di tesoreria del Comune Agenzia di Casarza Ligure Cassa di risparmio di Genova Imperia (CARIGE) Iban IT 31 I 06175 31920 00000 5496690 o a mezzo CCP n 19261163 intestato a tesoreria comune di Casarza Ligure , causale : Tassa concorso

- Titoli di preferenza e precedenza che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse.

Coloro che avranno presentato domanda nei modi e nei termini di cui sopra e che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione sono implicitamente ammessi alla selezione.

4. APPLICAZIONE DELLE PRECEDENZE E DELLE PREFERENZE

Il concorso è aperto agli aspiranti di ambo i sessi ai quali l'Amministrazione garantisce pari opportunità di accesso e trattamento sul lavoro ai sensi della legge n. 125 del 10.04.1991.

Per il posto messo a selezione opera la riserva ai volontari congedati senza demerito appartenenti ai sensi dell'art 1014 c 3 e 4 e dell' art 678 del D.Lgs 66/2010.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato dovrà inoltre dichiarare, al fine dell'applicazione del diritto di preferenza, il titolo che dà diritto a tale beneficio. Il diritto alla preferenza si comprova mediante la presentazione di adeguata documentazione.

A tal fine si specifica che, a parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenza sono indicati nel 4° comma dell'art. 5 del DPR 487/94 e precisamente:

- Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- Gli orfani di guerra;
- Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- I feriti in combattimento;
- Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato

- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato
- Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti
- Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione
- I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
- Gli invalidi e i mutilati civili
- I militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- Dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- Dall'aver prestato servizio lodevole nell'Amministrazione Pubblica;
- Dalla minore età.

Non è sanabile e comporta l'immediata esclusione dalla Selezione l'omissione nella domanda:

- del cognome, nome, residenza e/o domicilio del concorrente
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa

Non sarà possibile presentare dichiarazioni integrative alla domanda di ammissione al bando oltre la data di scadenza del termine di presentazione della stessa. Qualora dall'esame delle domande risultino omissioni o imperfezioni regolarizzabili nella domanda e/o nella documentazione inerenti i requisiti necessari all'ammissione alla selezione la commissione di concorso, avvalendosi dei poteri dell'art. 6 della L. 241/90, potrà concedere un termine per il loro perfezionamento. La mancata regolarizzazione entro il termine accordato comporta l'esclusione dalla selezione.

Qualora ricorrano motivi di economicità o celerità l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'ammissione con riserva per tutti coloro che hanno presentato domanda regolarmente sottoscritta nel rispetto dei termini di presentazione

5. PROVE D'ESAME

I candidati dovranno presentarsi per le prove d'esame muniti di documento di riconoscimento in corso di validità con fotografia .

La selezione viene effettuata per esami.

Le prove d'esame sono costituite da n. 1 prova scritta, da n. 1 prova pratico –attitudinale e da n. 1 prova orale, come di seguito dettagliato.

PRIMA PROVA (scritta)

Consiste in un compito a quiz a risposta chiusa e/o sintetica su una o più delle seguenti materie:

- 1) Nozioni in materia di sicurezza sul lavoro (Decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.)
- 2) Nozioni in materia di manutenzione di immobili, infrastrutture, strade comunali e verde pubblico
- 3) Nozioni inerenti l'uso di attrezzature per lavori manutentivi ed edili
- 4) Diritti e doveri dei dipendenti
- 5) Nozioni ordinamento ente locale Comune (D.lgs 267/200).

SECONDA PROVA (pratico attitudinale)

Capacità di svolgere mansioni connesse al posto in concorso e consisterà nello svolgimento di alcune opere manutentive nell'ambito delle lavorazioni edili, idrauliche, stradali, di manutenzione del verde e anche con

l'utilizzo di attrezzature tecniche ed in generale esecuzione di tecniche di costruzione, installazione, manutenzione e riparazioni impianti; manutenzione beni ed uso attrezzature.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un **colloquio individuale** avente ad oggetto le materie del programma di esame.

Ciascuna prova si considera superata ed il concorrente viene ammesso alla successiva ove il medesimo abbia ottenuto una votazione non inferiore ai 21/30 (7/10).

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che hanno riportato almeno 21/30 in ciascuna delle due prime due prove .

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritta e pratico attitudinale e dalla votazione conseguita nella prova orale.

L'elenco degli ammessi alla prova scritta, alla prova pratico attitudinale ed alla prova orale verrà pubblicato di volta in volta sul sito internet del comune www.comune.casarza-ligure.ge.it (Sezione Atti Pubblici- Bandi Pubblici).

Tali avvisi sostituiscono ad ogni effetto le convocazioni alle prove ed equivalgono a tutti gli effetti alla notifica ai concorrenti.

6. CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME- PRESELEZIONE

La data ed il luogo dove si terranno le prove d'esame saranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del comune all'indirizzo www.comune.casarza-ligure.ge.it ed all'albo pretorio on line .

I candidati che non abbiano ricevuto notizia dell' esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi per le prove nel luogo, nel giorno ed ora indicati muniti di valido documento di riconoscimento . Chi per qualsiasi motivo non sarà presente per la data e l'ora indicati sarà escluso dalla selezione .

Sul sito internet del Comune di Casarza Ligure all'indirizzo www.comune.casarza-ligure.ge.it sarà pubblicato l'elenco dei candidati idonei ammessi alla successiva prova nonché il calendario con indicato il giorno, l'ora e la sede stabiliti dalla commissione per lo svolgimento delle successive prove.

E' onere del candidato verificare il giorno e l'orario relativi alla propria prova di selezione.

La mancata presenza dei candidati nell'ora e nel luogo indicato verrà considerato quale rinuncia.

Eventuali modifiche riguardanti il calendario delle prove di esame saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito internet istituzionale, (www.comune.casarza-ligure.ge.it) , tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge.

7. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Apposita Commissione sarà nominata con provvedimento del Responsabile Area Amministrativa e composta dal Segretario Comunale in qualità di Presidente, dal Responsabile dell'Area cui il posto è attribuito e da un altro componente competente nelle materie attinenti il posto da ricoprire, da individuare preferibilmente tra i dipendenti della P.A., di categoria non inferiore a quella del posto in argomento.

Le funzioni di presidente della Commissione possono essere attribuite al Responsabile dell'Area di pertinenza o ad altro dipendente del Comune di Casarza Ligure, ritenuto idoneo, o di altra Pubblica Amministrazione.

Al termine della procedura selettiva, la Commissione esaminatrice forma la graduatoria dei candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione delle prove d'esame.

La commissione dispone di punti 90 per la valutazione complessiva, così distribuiti:

Massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta

Massimo punti 30 per la valutazione della prova pratico – attitudinale

Massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

Le prove d'esame si intendono superate avendo conseguito un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna prova.

Nella formazione della graduatoria, la Commissione, fatte salve le precedenza e preferenze previste nel bando di selezione, tiene conto, a parità di punti, dell'età del candidato, accordando la preferenza al candidato più giovane.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'albo pretorio ed sul sito Internet del Comune www.comune.casarza-ligure.ge.it.

La stipula del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando .

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria .

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che ai sensi degli artt 13 e 14 del Reg Ue 2016/679 e del Dlgs 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione sono raccolti dall'ufficio personale per lo svolgimento della pubblica selezione in esecuzione di una funzione di interesse pubblico.

I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva pena l'esclusione dalla stessa.

Il candidato con la domanda di partecipazione al concorso autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet www.comune.casarza-ligure.ge.it per le comunicazioni inerenti la presente selezione.

Titolare del trattamento è il Comune di Casarza Ligure.

Responsabile della protezione dei dati e degli adempimenti di cui al Reg Ue 679/2016 è la Ditta Si.re informatica s.r.l..

9. ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto visione ed accesso agli atti della procedura selettiva, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia e dal vigente regolamento comunale sui diritti di accesso agli atti ed ai documenti.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la domanda di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva in qualsiasi momento

- 1) Di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge e per ragioni di pubblico interesse, nonché facoltà di non assumere il candidato in caso di sua inidoneità psicofisica alla mansione specifica accertata dal Medico Competente Aziendale;
- 2) Di non procedere all'assunzione qualora la intervenuta normativa in materia di assunzione e di finanza pubblica non dovesse consentirlo o per intervenute diverse esigenze organizzative

senza che i partecipanti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.:

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia di selezioni pubbliche e dalle disposizioni dettate in materia dai C.C.N.L.

Il presente bando è disponibile presso il Comune di Casarza Ligure – Ufficio Segreteria - Personale tel. 0185 469840/42, email segreteria@comune.casarza-ligure.ge.it ed è reperibile sul sito Internet www.comune.casarza-ligure.ge.it (Sezione Atti Pubblici – Bandi Pubblici).

Casarza ligure _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

ALLEGATO

**ALL'UFFICIO DEL PERSONALE DEL COMUNE DI
CASARZA LIGURE
P.ZZA MAZZINI, 1
16030 CASARZA LIGURE (GE)**

OGGETTO: Selezione pubblica per esami per la predisposizione di una graduatoria per assunzione con contratto a tempo determinato e pieno di personale nel profilo professionale di Operaio specializzato - Cat. B/3 – posizione economica B/3.

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ Prov. _____ e residente a _____
Prov. _____, CAP _____, Telefono _____, Cellulare _____
Email _____

Recapiti a cui inviare le comunicazioni relative al concorso:

Indirizzo (se diverso dalla residenza):

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica indicata in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste all'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

(barrare con una crocetta la casella che interessa)

- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino del seguente stato membro dell'Unione Europea: _____ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- (in caso di cancellazione) di non essere iscritto/a per i seguenti motivi:
_____--;
- di godere dei diritti civili e politici;
- per i cittadini dell'Unione Europea: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e provenienza _____;
- di non aver subito provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici nonché di destituzione da precedenti rapporti di pubblico impiego;

di essere sottoposto alle seguenti misure in corso, che escludano dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali _____ ;

di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali (precisare gli articoli del Codice Penale):

_____ ovvero

di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

di essere fisicamente idoneo all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;

di essere di stato civile _____ e di avere n. _____ - figli;

Per i candidati di sesso maschile:

di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari ;

di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici previsti dal bando:

-Diploma di scuola secondaria di primo grado conseguito presso l'Istituto _____ con sede in _____ il _____, con la seguente votazione _____ ;

unito a

-Diploma triennale di qualifica professionale conseguito presso l'Istituto _____ con sede in _____ il _____, con la seguente votazione _____ ;

o in alternativa :

-Diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito presso l'Istituto _____ con sede in _____ il _____, con la seguente votazione _____ ;

di essere in possesso della patente di guida di cat. "B" o superiore;

di possedere i seguenti titoli di precedenza/preferenza di cui al punto "Applicazione delle precedenze e delle preferenze" del bando;

di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del Reg Ue 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 per le finalità previste dal bando di selezione;

di impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione dei recapiti sopra indicati;

di accettare, avendone preso conoscenza, le norme e le condizioni del presente concorso;

di impegnarsi a partecipare a eventuali corsi di abilitazione attinenti alle macchine operatrici del Comune.

SI ALLEGA

—
■ -Copia del seguente documento d'identità in corso di validità con fotografia :

■ -Ricevuta dal pagamento della tassa di concorso

■ -Eventuali ulteriori titoli ritenuti di interesse per il candidato .

(data)

(firma non autenticata)
